



Утверждаю
Директор школы
Кирюхина Н.В.
Приказ № 177 от 01.09.2017 г.

**План работы ЧОУ СОШ «Кристалл»
по противодействию коррупции
на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Август - сентябрь	Директор школы Кирюхина Н.В.
2.	Организация изучения педагогами и сотрудниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	Сентябрь По мере поступления документов	Порываева Л.П.
3.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
4.	Размещение на сайте школы плана мероприятий по противодействию коррупции	сентябрь	Носкова М.С.
5.	Проведение Общего собрания работников «О соблюдении требований к служебному поведению»	сентябрь	Носкова М.С.
6.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь Кауфман О.В.
7.	Оформление информационного стенда о предоставляемых услугах.		Директор школы Кирюхина Н.В.
8.	Организация работы коллегиальных и совещательных органов самоуправления по изучению и согласованию локальных актов школы	Сентябрь По мере принятия локальных актов	Директор школы Кирюхина Н.В.
9.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Инспектор отдела кадров, Кауфман О.В.
10.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в	В течение учебного года	Зам. директора про УВР Порываева Л.П.

	сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий.		
11.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Кирюхина Н.В., зам.директора по УВР Порываева Л.П.
12.	Организация контроля за неправомерным взиманием денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Постоянно	Директор школы Кирюхина Н.В.
13.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор школы Кирюхина Н.В.
14.	Ознакомление родителей (законных представителей) документами, регламентирующими деятельность Школы, правами и обязанностями обучающегося	При поступлении ребёнка в школу По мере необходимости	Директор школы Кирюхина Н.В., классные руководители
15.	Информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других	В течение учебного года	Заместители директора Классные руководители

	важных событиях в жизни школы		
16.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Антонова О.Н.
17.	Проведение дискуссии среди обучающихся 7-11 классов на тему: «Легко ли всегда быть честным?»	Ноябрь	Педагог-психолог
18.	Проведение классных часов по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции.	Февраль-май 2018 года	Зам. директора по УВР Зимина А.И. Классные руководители
19.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	По мере проведения мероприятий
20.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Гл.бухгалтер Бонарева Н.С.
21.	Отчет директора школы о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Май Август	Директор Кирюхина Н.В.
22.	Выявление сотрудников, склонных к коррупционной деятельности, проведение с ними мероприятий	В течение учебного года	Директор Кирюхина Н.В.